

كتاب إرشادي للدخول إلى تطبيق نقابة المهندسين في ريف دمشق
فريق الدعم الفني في شركة فوالا

محتويات الملف:

2	كيفية تسجيل الدخول إلى تطبيق نقابة المهندسين
5	كيفية استعراض الأعمال الشهرية
7	كيفية طباعة نتيجة الأعمال الشهرية
7	كيفية تعديل الملف الشخصي ومعرفة الكوتا
11	كيفية التواصل مع فريق الدعم الفني
13	كيفية تسجيل الخروج من تطبيق نقابة المهندسين
14	كيفية استرجاع كلمة السر في حال نسيانها
16	كيفية إنشاء ملف مختصر للتطبيق على سطح المكتب
17	كيفية إنشاء ملف مختصر على شاشة الجوال
17	كيفية حفظ التطبيق بكلمة المرور على الجهاز

كيفية تسجيل الدخول إلى تطبيق نقابة المهندسين

المرحلة الأولى :

عند الدخول على تطبيق نقابة المهندسين للمرة الأولى :

1- يرجى الضغط على الرابط الخاص بالتطبيق: [/http://app.myosea.org](http://app.myosea.org)

2- يرجى كتابة الرقم النقابي: (رقم المهندس المسجل في فرع ريف دمشق)

3- يرجى كتابة كلمة المرور (للمرة الأولى فقط) : 123455

الرجاء تسجيل الدخول لتطبيق نقابة المهندسين - ريف دمشق

الرقم النقابي	<input type="text"/>
كلمة المرور	<input type="password"/>

تسجيل الدخول

نسيت كلمة المرور ؟

للدعم الفني

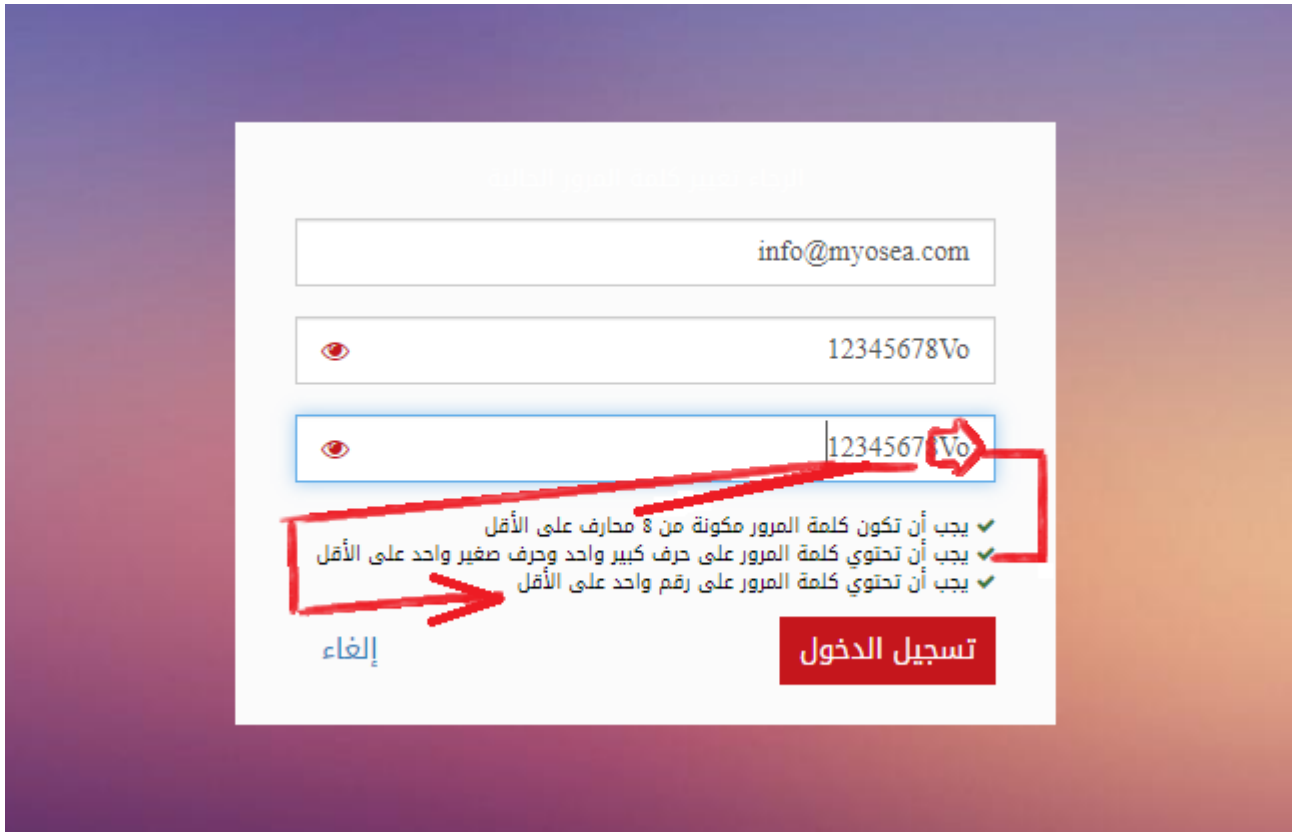
اكتب رقمك النقابي

اكتب كلمة المرور

المرحلة الثانية:

ستظهر لديك شاشة تطلب منك كتابة بريدك الإلكتروني (سيتم استخدامه لاحقاً لإرسال كلمة المرور في حال نسيانها) وإعادة تعيين كلمة المرور الخاصة بك (ليتم اعتمادها بشكل دائم) ويجب تحقيق الشروط الثلاث:

- 1- أن تكون أكثر من 8 محارف.
 - 2- أن تحتوي على حرف كبير وآخر صغير.
 - 3- أن تحتوي على رقم على الأقل.
- علماً أنه سيتم وضع إشارة ✓ عند تحقيق كل شرط وفي حال عدم تحقيقه ستبقى ✗



The screenshot shows a registration form with the following fields and elements:

- Email field: info@myosea.com
- Password field: 12345678Vo
- Confirm Password field: 1234567Vo
- Validation rules (indicated by green checkmarks):
 - يجب أن تكون كلمة المرور مكونة من 8 محارف على الأقل ✓
 - يجب أن تحتوي كلمة المرور على حرف كبير واحد وحرف صغير واحد على الأقل ✓
 - يجب أن تحتوي كلمة المرور على رقم واحد على الأقل ✓
- Buttons: إلغاء (Cancel) and تسجيل الدخول (Login/Sign Up)

A red box highlights the password field and the validation rules, with a red arrow pointing to the password field and another red arrow pointing to the validation rules.

ومن ثم نضغط تسجيل الدخول لاعتماد كلمة المرور الجديدة.

المرحلة الثالثة:

سيقوم التطبيق بإظهار شاشة تسجيل الدخول للتأكد من اعتماد الرقم النقابي مع كلمة المرور الجديدة (التي تم تغييرها سابقاً من قبلك)، وعليه:

1. يرجى كتابة الرقم النقابي
2. يرجى كتابة كلمة المرور الجديدة
3. اضغط تسجيل الدخول للبدء باستخدام التطبيق

ملاحظة: يمكنك الدخول إلى تطبيق نقابة المهندسين في كل المرات القادمة (دون أي شروط)



الرجاء تسجيل الدخول لتطبيق نقابة المهندسين - ريف دمشق

شكراً لك ، نراك لاحقاً !

الرقم النقابي

كلمة المرور

3- اضغط هنا

تسجيل الدخول

نسيت كلمة المرور ؟

للدعم الفني

1- اكتب رقمك النقابي

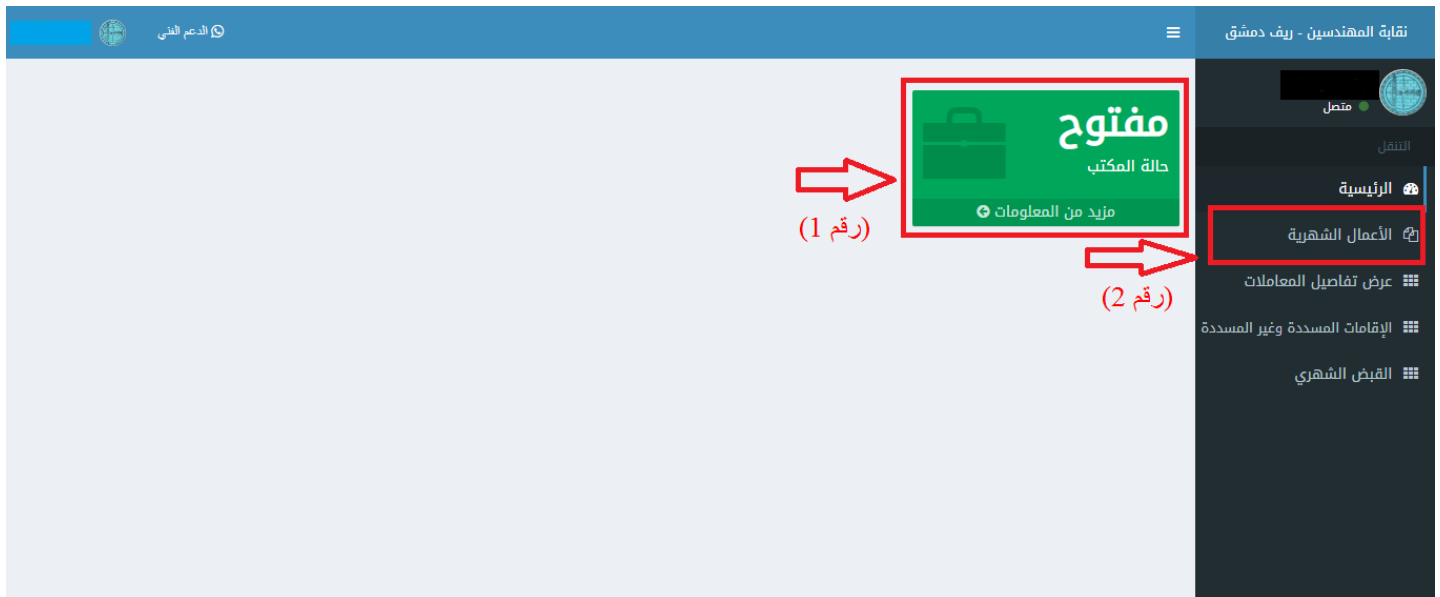
2- اكتب كلمة المرور

كيفية استعراض الأعمال الشهرية

مجرد دخولك للتطبيق ستظهر لك شاشة تحتوي على حالة مكتبك الحالي مع قائمة يمينية ببعض البنود.

لمعرفة حالة المكتب يمكنك رؤيتها أمامك على الشاشة (رقم 1)

لمعرفة الأعمال الشهرية يمكنك الضغط عليها من القائمة اليمينية (رقم 2)



سيتم عرض الأعمال الشهرية حسب فلترة الشهر أو السنة :

1-لاختيار الشهر : وذلك 1- بالنقر على السهم أيسر عبارة (الرجاء اختيار شهر)

2- اختيار الشهر

3- الضغط على أيقونة بحث (كالصورة أدناه رقم 3)

2- لاختيار السنة : و ذلك 1- بالنقر على السهم أيسر عبارة (الرجاء اختيار سنة)

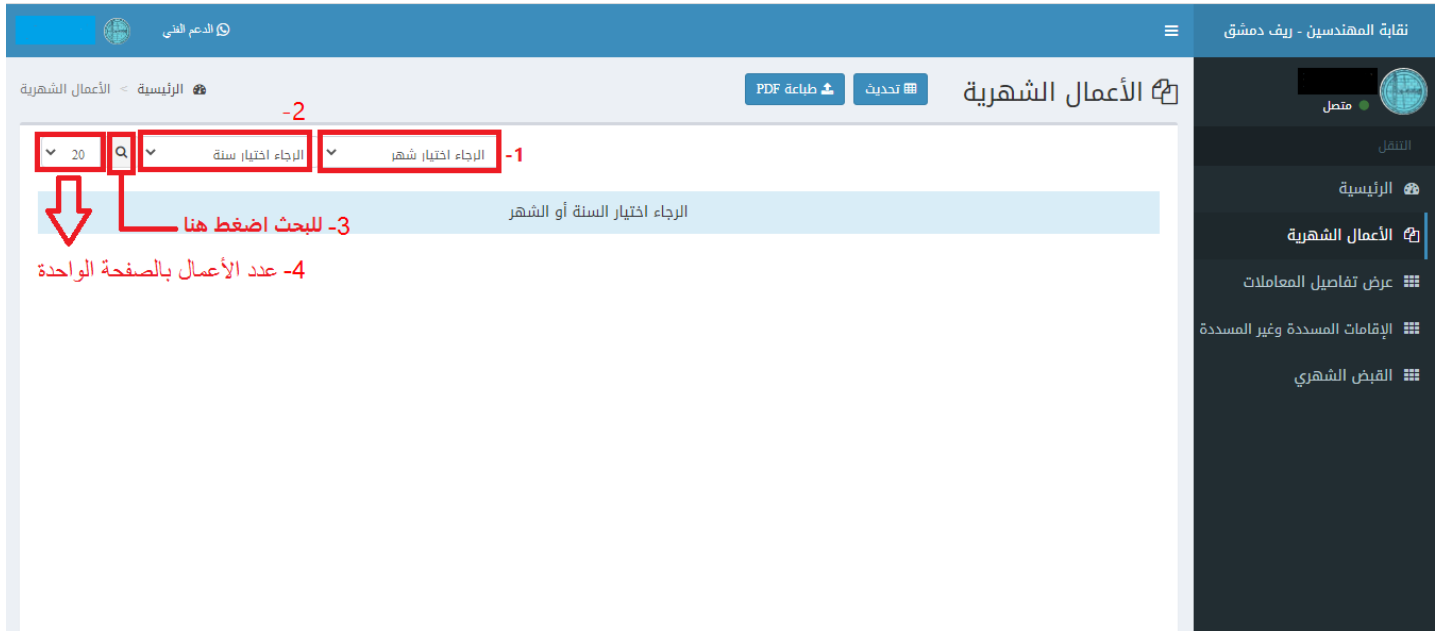
2- اختيار سنة

3- الضغط على أيقونة بحث (كالصورة أدناه رقم 3)

و لمعرفة عدد الأعمال الشهرية بالصفحة الواحدة :

وذلك 1- بالضغط على آخر تبويب من السهم

2- اختيار عدد الأعمال بالصفحة الواحدة



كيفية طباعة نتيجة الأعمال الشهرية

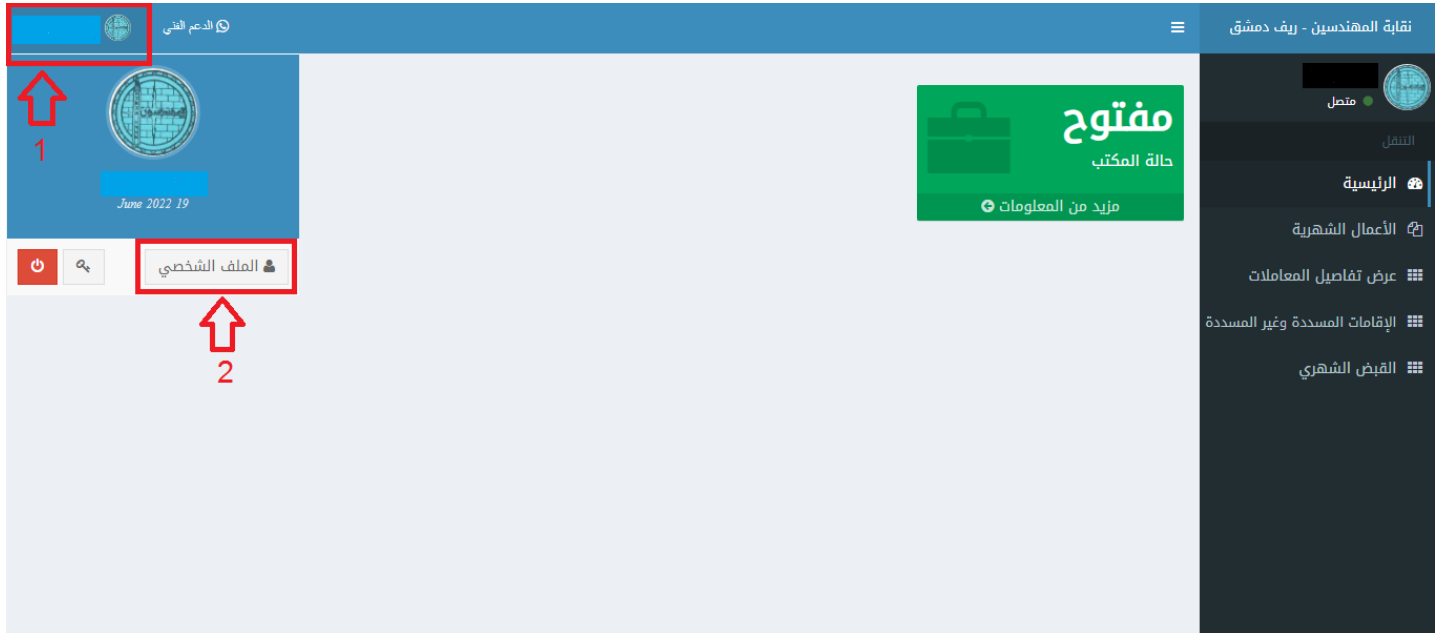
لطباعة الأعمال الشهرية: من أعلى الشاشة يوجد اختيار أيقونة طباعة كالتالي :

عند النقر على أيقونة (طباعة) سيتم فتح ملف الأعمال الشهرية على المتصفح لتقوم بتحميله بصيغة بي دي أف على جهازك



كيفية تعديل الملف الشخصي ومعرفة الكوتا

للدخول إلى الملف الشخصي نقوم بالنقر على الأيقونة الموجودة أعلى يسار الشاشة رقم (1) ومن ثم نختار خيار الملف الشخصي رقم (2) كالتالي:



ستظهر لك شاشة تحتوي على معلومات التالية:

- 1- اسم المستخدم : وهو الاسم المعتمد لدخولك للتطبيق
- 2- رقم المهندس: وهو رقمك في نقابة المهندسين
- 3- الكوتا
- 4- اسم المهندس
- 5- حالة المكتب: وهو حالة مكتبك الحالية
- 6- البريد الالكتروني : وهو البريد المعتمد من قبلك لتطبيق نقابة المهندسين وهو قابل للتعديل
- 7- كلمة المرور : وهي كلمة المرور المعتمدة من قبلك لتطبيق نقابة المهندسين وهي قابل للتعديل
- 8- تأكيد كلمة المرور: عند تعديلك لكلمة المرور ستقوم بكتابتها مرة ثانية في هذا الحقل لتأكيدھا

يمكنك من خلال ملفك الشخصي:

- 1- الإطلاع على الكوتا الخاصة بك رقم (1)
- 2- تعديل بريدك الإلكتروني المعتمد رقم (2)
- 3- تعديل كلمة المرور المعتمدة رقم (3)

الملف الشخصي

اسم المستخدم

رقم المهندس

رقم (1) الكوتا

اسم المهندس

حالة المكتب

رقم (2) البريد الإلكتروني

رقم (3) كلمة المرور

تأكيد كلمة المرور

من فضلك أدخل كلمة المرور

من فضلك أدخل كلمة المرور مرة أخرى

[حفظ](#)

التمثيل

الرئيسية

الأعمال الشهرية

عرض تفاصيل المعاملات

الإقامات المسددة وغير المسددة

القبض الشهري

كيفية التواصل مع فريق الدعم الفني

يمكنك من خلال الضغط على أيقونة الواتس أب التواصل مباشرة مع فريق الدعم الفني لتطبيق نقابة المهندسين :

1- من صفحة الدخول الأساسية للتطبيق بالضغط على أيقونة الدعم الفني كالتالي :



الرجاء تسجيل الدخول لتطبيق نقابة المهندسين - ريف دمشق

الرقم النقابي

كلمة المرور

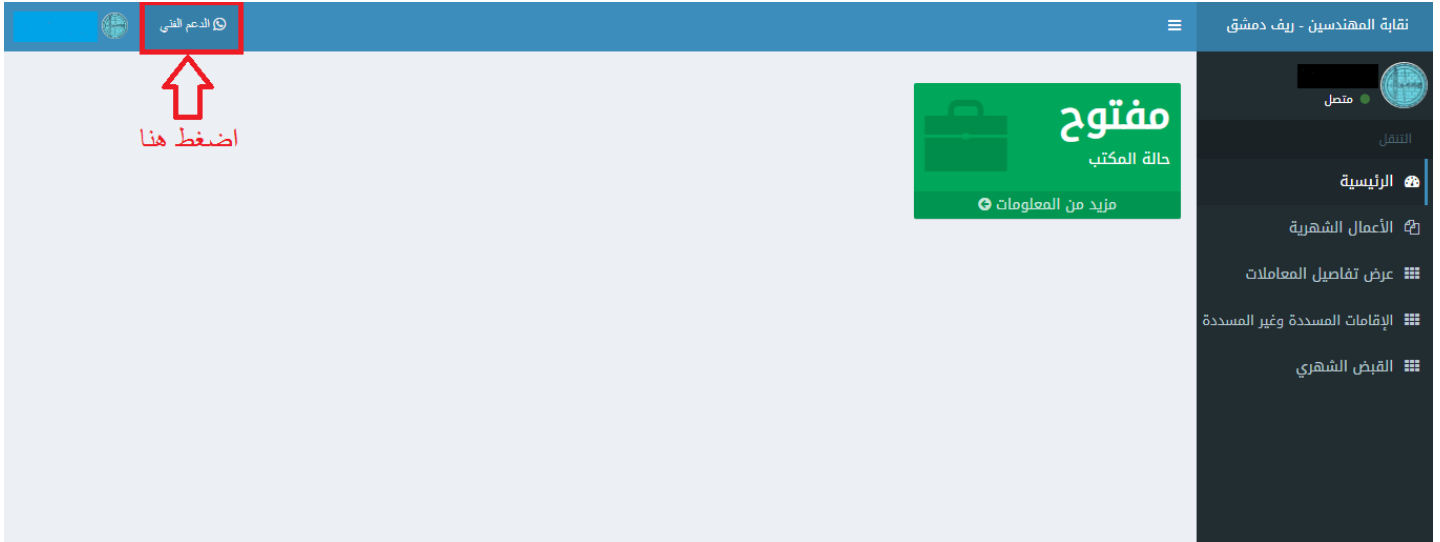
تسجيل الدخول

اضغط هنا

للدعم الفني

نسيت كلمة المرور؟

2- من الصفحة الرئيسية (بعد الدخول إلى التطبيق) أعلى يسار الشاشة بالضغط على أيقونة الدعم الفني كالتالي:



كيفية تسجيل الخروج من تطبيق نقابة المهندسين

لتسجيل الخروج من تطبيق النقابة من أعلى الشاشة على اليسار بالضغط على أيقونة اسمك ومن ثم اضغط على تسجيل الخروج كالتالي :



كيفية استرجاع كلمة السر في حال نسيانها

في حال نسيت كلمة المرور الخاصة بك يمكنك الضغط على نسيت كلمة المرور ؟



الرجاء تسجيل الدخول لتطبيق نقابة المهندسين - ريف دمشق

الرقم النقابي

كلمة المرور


تسجيل الدخول

نسيت كلمة المرور ؟

اضغط هنا

للدعم الفني

ستظهر لك شاشة تطلب منك كتابة بريدك الإلكتروني كالتالي :
و يجب أن يكون **نفس** بريدك الإلكتروني المعتمد لتطبيق نقابة المهندسين



أدخل بريدك الإلكتروني لاستعادة كلمة المرور

البريد الإلكتروني

حاول تسجيل الدخول مرة أخرى ؟ اضغط هنا

إرسال

اكتب بريدك الإلكتروني

كيفية إنشاء ملف مختصر للتطبيق على سطح المكتب

لإنشاء اختصار لتطبيق النقابة على شاشة الحاسوب كالتالي :

- 1- افتح الموقع من متصفح كروم في نظام ويندوز
- 2- اضغط على زر قائمة كروم (:). ستجد ذلك في أقصى الزاوية اليمنى لنافذة كروم
- 3- اختر "المزيد من الأدوات" ← "إضافة إلى سطح المكتب". ستظهر نافذة جديدة: إذا لم تجد هذا الخيار، فقد لا يكون لديك أحدث إصدار من كروم. اختر "مساعدة" ← "حول جوجل كروم" من قائمة كروم ثم ثبت أية تحديثات متوفرة
- 4- أدخل اسمًا للاختصار. افتراضياً، سيكون للاختصار نفس اسم عنوان الموقع ولكن يمكنك تغييره إلى ما تريد
- 5- حدد ما إذا كنت تريد فتحه في نافذة أم لا. إذا قمت بالتأشير على مربع "فتح كنافذة"، سيفتح الاختصار دائماً في نافذة خاصة مما يجعله شبيهاً بالتطبيق. قد يكون ذلك مفيداً جداً للخدمات، مثل: الواتساب ماسنجر أو الجيميل
- 6- اضغط "إضافة" لإضافته على سطح المكتب. ستري أيقونة جديدة على سطح المكتب وهي نفس الأيقونة التي يستخدمها الموقع
- 7- انقر نقراً مزدوجاً على الاختصار لفتحه. إذا لم تحدد "فتح كنافذة"، فسيتم فتح الاختصار في نافذة متصفح كروم العادية. إذا قمت بالتأشير على خيار "فتح كنافذة" سيتم تشغيل الموقع في نافذة مخصصة دون أي تدخل من كروم العادي

كيفية إنشاء ملف مختصر على شاشة الجوال

لإنشاء اختصار لتطبيق النقابة على شاشة هاتفك المحمول كالتالي :

- 1-بعد تشغيل المتصفح نقوم بكتابه رابط الموقع في شريط العنوان ثم الانتقال إليه
- 2-نضغط علي زر الخيارات في الأعلى ثم نختار من القائمة “إضافة إلى الشاشة الرئيسية
- 3-نقوم بكتابه العنوان الذي يرغب المُستخدم بظهوره على الشاشة
- 4-ثم نضغط على إضافة Add

كيفية حفظ التطبيق بكلمة المرور على الجهاز

لحفظ تطبيق مع كلمة المرور على جهازك :

- 1-انتقل إلى المتصفح
- 2- الإعدادات
- 3- حفظ كلمات المرور وحدد حفظ تلقائي

في حال لم يتم تطبيق ميزة حفظ تلقائي:

- 1-انتقل إلى الإعدادات
 - 2-التطبيقات
 - 3-المتصفح
 - 4-التخزين
 - 5-مسح ذاكرة التخزين المؤقت
 - 6- ثم حاول مرة أخرى بعد حفظ كلمة المرور
- سيقوم النظام تلقائيًا بتعبئة كلمة المرور في المرة التالية التي تقوم فيها بتسجيل الدخول.